



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

28 Ιουλίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3380

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 194/11

Τροποποίηση της υπ' αρ. 17/9.7.2018 (Β' 3612) απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου που αφορά στην έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με τίτλο «Δραματική Τέχνη και Παραστατικές Τέχνες στην Εκπαίδευση και τη Δια Βίου Μάθηση - MA in Drama and Performing Arts in Education and Lifelong Learning».

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70) και ειδικότερα τα άρθρα 48, 55, 67 και 70.

2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 45 και της παρ. 6 του άρθρου 85 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).

3. Τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 19 του ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις» (Α' 38).

4. Τη διάταξη της παρ. 6 του άρθρου 26 του ν. 4386/2016 (Α' 83), με την οποία αντικαθίσταται η περ. γ' της παρ. 22 του άρθρου 80 του ν. 4009/2011 ως εξής: «Εως την έναρξη ισχύος του κατά το άρθρο 5 Οργανισμού κάθε Ιδρύματος και του κατά το άρθρο 6 Εσωτερικού του Κανονισμού, τα θέματα που προβλέπονται σε αυτούς ρυθμίζονται με αποφάσεις Συγκλήτου, οι οποίες δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98).

6. Την υπό στοιχεία 210838/Ζ1/1.12.2017 (Υ.Ο.Δ.Δ. 647) διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, με την οποία διαπιστώνεται ο διορισμός του Αθανάσιου Κατσή, Καθηγητή του Τμήματος

Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής, ως Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με πλήρη θητεία, από της εκδόσεως της διαπιστωτικής πράξης.

7. Την υπ' αρ. 8237/8.12.2017 (Β' 4835) απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αντιπρυτάνεις, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

8. Το απόσπασμα πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής Καλών Τεχνών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (συνεδρίαση 34η/18.5.2021).

9. Την υπ' αρ. 14/30.4.2018 απόφαση της 126ης συνεδρίασης Συγκλήτου με τίτλο «Επανάδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο "Δραματική Τέχνη και Παραστατικές Τέχνες στην Εκπαίδευση και τη Διά Βίου Μάθηση" του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου».

10. Την υπ' αρ. 17/9.7.2018 (Β' 3612) απόφαση της 131ης συνεδρίασης Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου που αφορά στην έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Δραματική Τέχνη και Παραστατικές Τέχνες στην Εκπαίδευση και τη Δια Βίου Μάθηση - MA in Drama and Performing Arts in Education and Lifelong Learning» του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου».

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την τροποποίηση της υπ' αρ. 17/9.7.2018 (Β' 3612) απόφασης Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου που αφορά στην έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Δραματική Τέχνη και Παραστατικές Τέχνες στην Εκπαίδευση και τη Δια Βίου Μάθηση - MA in Drama and Performing Arts in Education and Lifelong Learning» του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, ως ακολούθως:

Άρθρο 1.
Γενικές Αρχές

Ο δεύτερος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) και ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

Στον παρόντα Κανονισμό παρουσιάζονται η δομή και οι κανόνες λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Δραματική Τέχνη και Παραστατικές Τέχνες στην Εκπαίδευση και τη Διά Βίου Μάθηση - Master in Drama and Performing Arts in Education and Lifelong Learning» του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΠΑ. ΠΕΛ.) το οποίο απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στη «Δραματική Τέχνη και Παραστατικές Τέχνες στην Εκπαίδευση και τη Διά Βίου Μάθηση - Master in Drama and Performing Arts in Education and Lifelong Learning».

Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού, όπως αυτές αναλύονται στα επόμενα άρθρα, εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές και συγκεκριμένα τις διατάξεις του ν. 4485/2017, ενώ ρυθμίζουν με ενιαίο τρόπο θέματα λειτουργίας του Π.Μ.Σ., τα οποία δεν ρυθμίζονται από την κείμενη νομοθεσία, αλλά είτε παρέχονται γι' αυτά σχετικές εξουσιοδοτήσεις από το νόμο είτε ρυθμίζονται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 2.

Αντικείμενο - Σκοπός -

Μαθησιακά αποτελέσματα του Π.Μ.Σ.

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Δραματική Τέχνη και Παραστατικές Τέχνες στην Εκπαίδευση και τη Διά Βίου Μάθηση - Master in Drama and Performing Arts in Education and Lifelong Learning» εντάσσεται στον στρατηγικό σχεδιασμό του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, διέπεται από επιστημονική συνοχή και αποσκοπεί στην περαιτέρω προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και των τεχνών, την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας, στην υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των πτυχιούχων σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων, ειδικές θεματικές ενότητες ή επιμέρους κλάδους των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κύκλου σπουδών του Τμήματος.

2.1 Αντικείμενο - Σκοπός

1. Αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών είναι η μελέτη και η προαγωγή στο χώρο της θεατρολογίας της γνώσης της Δραματικής Τέχνης στην Εκπαίδευση (ΔΤΕ) και των Παραστατικών Τεχνών καθώς και η ανάπτυξη της έρευνας και των εφαρμογών της Δραματικής Τέχνης στην Εκπαίδευση και των Παραστατικών Τεχνών ως μεθοδολογίας μάθησης/διδασκαλίας και ως μορφή τέχνης στον χώρο της εκπαίδευσης και της διά βίου μάθησης.

2. Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι:

- Η ανάπτυξη και η καλλιέργεια της Δραματικής Τέχνης στην Εκπαίδευση (ΔΤΕ) ως μιας καινοτόμου, αποτελεσματικής και διεθνώς αναγνωρισμένης μεθοδολογίας και η εφαρμογή αυτής σε εκπαιδευτικούς, θεατρικούς και κοινωνικούς εν γένει χώρους.

- Η εξειδίκευση επιστημόνων και καλλιτεχνών στη Δραματική Τέχνη στην Εκπαίδευση και τις Παραστα-

τικές Τέχνες με στόχο την κάλυψη των εκπαιδευτικών και κοινωνικών αναγκών, αλλά και των καλλιτεχνικών και ερευνητικών, που αυτή τη χρονική στιγμή όλες είναι επιτακτικές και άμεσες.

3. Οι επιμέρους στόχοι του Π.Μ.Σ. είναι:

- Η προώθηση της έρευνας μέσω της μελέτης και εμπάθουσας στα ερευνητικά δεδομένα της ΔΤΕ και των Παραστατικών Τεχνών στην Ελλάδα και παγκοσμίως, προκειμένου να δοθεί η δυνατότητα του σχεδιασμού, της εφαρμογής και της αξιολόγησης νέων ερευνών και πειρατικών πειραματικών προγραμμάτων στο χώρο της εκπαίδευσης (ειδικής και κοινής) και της διά βίου μάθησης σε ασφαλή πλαίσια.

- Η διαμόρφωση δυναμικών στελεχών στο χώρο της εκπαίδευσης και της διά βίου μάθησης, ικανών να εμπνεύσουν ομάδες με γνώση των θεατροπαιδαγωγικών αρχών.

- Η εκπαίδευση ειδικευμένων επιστημόνων, καλλιτεχνών και εκπαιδευτικών σε μια νέα εναλλακτική μεθοδολογία, που μπορεί να συντελέσει στην εύρεση εργασίας τόσο στην ελληνική αγορά όσο και στην ευρωπαϊκή.

- Η θεωρητική γνώση, πρακτική εξάσκηση και εφαρμογή, και εν τέλει κατάκτηση της ΔΤΕ των δομών και εργαλείων της, μιας βιωματικής μεθόδου που προάγει την προσωπική και την κοινωνική ανάπτυξη, τις προσωπικές ικανότητες και τις ικανότητες «ζωής».

- Η ενίσχυση της δυναμικής παιδαγωγικής και της κοινωνικο-συναισθηματικής εκπαίδευσης.

- Η δημιουργική, διαλογική, βιωματική, παιδαγωγική διδασκαλία του θεάτρου και του δράματος στην Πρωτοβάθμια, Δευτεροβάθμια, Τριτοβάθμια και Εκπαίδευση Ενηλίκων, που καθιστά τους συμμετέχοντες, μαθητές και διδάσκοντες, ενεργούς και δημιουργικούς.

- Η εξοικείωση με παραδοσιακούς και νεωτερικούς κώδικες της θεατρικής δημιουργίας και των παραστατικών τεχνών, μορφές διαδραστικού, δημιουργικού και αυτοσχέδιου παιδαγωγικού θεάτρου όπως: το Θέατρο Forum, το θέατρο της Ανάπτυξης, το Θέατρο της Επινόησης, το Θέατρο της Εικόνας, το Θέατρο της Αφήγησης, το Ψυχόδραμα και το Θεραπευτικό Θέατρο, το Σωματικό Θέατρο, το Εθνόδραμα και το θέατρο Ντοκουμέντο, το Χοροθέατρο, το Μουσικό θέατρο, τα Χάππενινγκς, η Περφόρμανς, το Θέατρο των Αντικειμένων, το Θέατρο Σκιών, το Κουκλοθέατρο, τα Τελετουργικά Δρώμενα, η δημιουργία έργων Βιντεοτέχνης, κινούμενων σχεδίων, ο συνδυασμός αυτών κ.ά.

- Η ανάπτυξη μιας εναλλακτικής μεθοδολογίας μάθησης, τόσο κοινωνικής όσο και προσωπικής, που μπορεί να χρησιμοποιηθεί ευρέως στον χώρο κάθε εκπαίδευσης ή διά βίου μάθησης και να συνεισφέρει στη διαμόρφωση των καινοτομιών σε διεθνές επίπεδο.

- Η ανάπτυξη εγχώριου εκπαιδευτικού, ερευνητικού και καλλιτεχνικού έργου στα πεδία της ΔΤΕ και των Παραστατικών Τεχνών.

- Η δημιουργία εγχώριου εποπτικού υλικού, βιβλίων, αντικειμένων, βίντεο κ.ά. στα πεδία της ΔΤΕ και των Παραστατικών Τεχνών.

- Ο πειραματισμός για τη σύνδεση των τεχνών μεταξύ τους προκειμένου να βελτιστοποιηθεί η εκπαιδευτική

διαδικασία και το παραγόμενο προϊόν, και δυναμικά να αξιοποιηθούν οι τέχνες στην κατάκτηση της μάθησης.

- Η επαφή και εξοικείωση με τα πολυμέσα και η απαραίτητη γνώση της τεχνολογίας που απαιτείται για τη δημιουργία θεατρικών, μουσικών, εικαστικών, χορευτικών αυτοσχέδιων δρώμενων και παραστάσεων - περφόρμανς σε εκπαιδευτικούς, κοινωνικούς και θεατρικούς χώρους.

- Η εξοικείωση με την τέχνη του κινηματογράφου, την κατασκευή των βίντεο και των κινουμένων σχεδίων, που μπορεί να συμβάλλουν σε δημιουργία περφόρμανς ή σε αυτοσχέδια δρώμενα σε συνδυασμό με άλλες παραστατικές τέχνες.

- Η προσέγγιση της σκηνικής εργασίας, όπως σκηνογραφία, ενδυματολογία, σκηνικά αντικείμενα, φωτισμός σε συνδυασμό με τη Δραματική Τέχνη στην Εκπαίδευση και διά βίου μάθηση αλλά και πειραματικά, για την παραγωγή ενός πρωτότυπου αυτόνομου καλλιτεχνικού δημιουργήματος.

- Η μουσική ευαισθητοποίηση και η χρήση της μουσικής σε συνδυασμό με τη ΔΤΕ και τις Παραστατικές Τέχνες.

- Η προσέγγιση της Μουσικής ως μέσου γνωριμίας του εαυτού, των άλλων, του κόσμου καθώς και η θεραπευτική της διάσταση.

- Η δημιουργία αυτοσχέδιας μουσικής, ως εκφραστικής ικανότητας, σε συνδυασμό με ΔΤΕ και Παραστατικές Τέχνες.

- Η διασύνδεση του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου με άλλα πανεπιστήμια του εξωτερικού και διεθνείς οργανισμούς στο αντικείμενο της ΔΤΕ καθώς και η διασύνδεση με ελληνικά Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι., με ερευνητικούς φορείς και ερευνητικά, επιστημονικά και κοινωνικά κέντρα.

- Η συμβολή του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών ως ερευνητικού παιδαγωγικού κέντρου, κέντρου σχεδιασμού και δράσης για τη ΔΤΕ και τις Παραστατικές Τέχνες στην Ελλάδα.

- Η συνεργασία του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου με τα γραφεία Εκπαίδευσης και τους κοινωνικούς χώρους της διά βίου μάθησης που βρίσκονται στη βόρεια, νότια και ανατολική Πελοπόννησο ως προς την εφαρμογή των καινοτόμων δράσεων της ΔΤΕ και των Παραστατικών Τεχνών σε διάδραση με τους κατοίκους, τους τοπικούς φορείς και τις μικροκοινωνίες.

2.2 Μαθησιακά αποτελέσματα

Η ενεργητική συμμετοχή και η δημιουργική παρακολούθηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών θα έχει τα ακόλουθα μαθησιακά αποτελέσματα για τους Μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες:

- Να δημιουργούν νέα πεδία εργασίας στην κορεσμένη αγορά εργασίας

- Να διαμορφώνουν επιστημολογικά πλαίσια και να αξιοποιούν πραγματολογικά δεδομένα της εκπαιδευτικής πολιτικής και πρακτικής σε χώρους της έρευνας, της εκπαίδευσης, της διά βίου μάθησης αλλά και εκτός αυτής.

- Να αναπτύσσουν προσωπικές δεξιότητες και δεξιότητες «ζωής», καθώς ακαδημαϊκές, πρακτικές και επαγ-

γελματικές δεξιότητες, οι οποίες θα οδηγήσουν στην ανάπτυξη της αυτοεκτίμησής τους.

- Να αναπτύσσουν τις ενδοπροσωπικές και διαπροσωπικές ικανότητες.

- Να επιλέγουν την κατάλληλη κάθε φορά μέθοδο έρευνας και ανάλυσης σε θέματα της Δραματικής Τέχνης στην Εκπαίδευση, ώστε να επεξεργάζονται ερευνητικά ερωτήματα, να αντιμετωπίζουν εκπαιδευτικά προβλήματα και να λύνουν προβλήματα με αποτελεσματικό τρόπο.

- Να εξελίσσουν την κριτική τους σκέψη, να αναθεωρούν στερεότυπα και πεποιθήσεις, να καλλιεργούν την ενσυναίσθηση, να επιχειρηματολογούν με ακρίβεια, σαφήνεια και αυτοπεποίθηση, να επιλύουν προβλήματα με ευρηματικότητα και δημιουργικότητα και να αναπτύσσουν τη διαπολιτισμική επικοινωνία.

- Να διαπραγματεύονται με αίσθηση δικαίου, να δημιουργούν «παιδαγωγική - θεατρική» ατμόσφαιρα και να αντιμετωπίζουν θετικά τη ζωή.

- Να εργάζονται συμμετοχικά σε διεπιστημονικές ομάδες και να ανταλλάσσουν απόψεις και ιδέες, να προάγουν το διάλογο για την παραγωγή νέας γνώσης.

- Να σχεδιάζουν δημιουργικά προγράμματα παρέμβασης μέσω της ΔΤΕ και των Παραστατικών Τεχνών για τις ανάγκες μιας συγκεκριμένης ομάδας ανάλογα με τα χαρακτηριστικά της.

- Να εξελίσσουν τις καλλιτεχνικές τους δεξιότητες σε ποιοτικά υψηλό επαγγελματικό επίπεδο.

- Να συγγράφουν εργασίες με ακαδημαϊκή δομή και περιεχόμενο και να γνωρίσουν τη μεθοδολογία της συγγραφής έρευνας.

- Να εξοικειώνονται με μορφές έκφρασης και επικοινωνίας, που υπερβαίνουν τη γλωσσική και ιδιαίτερα στο χώρο των Ειδικών Αναγκών.

- Να γνωρίζουν παραδοσιακές και νεωτερικτικές μορφές της πολιτισμικής έκφρασης και να μπορούν να τις αξιοποιούν στην εκπαιδευτική πράξη και σε κοινωνικούς χώρους.

Άρθρο 3.

Αρμόδια Όργανα / Επιτροπές
για την ίδρυση - λειτουργία του Π.Μ.Σ.

Για την οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. αρμόδια όργανα / επιτροπές είναι:

3.1 Σύγκλητος

Η Σύγκλητος είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα του Π.Μ.Σ. και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

3.2 Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών αποτελείται από τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, που εκτελεί χρέη Προέδρου και τους Κοσμητόρες του Ιδρύματος, ως μέλη και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παρ. 5 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017.

3.3 Συνέλευση του Τμήματος

Η Συνέλευση του Τμήματος, έχει τις εξής αρμοδιότητες:

1. Ορίζει τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής

2. Κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ.

3. Συγκροτεί επιτροπές επιλογής / εξέτασης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών.

4. Διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης για την απονομή του Δ.Μ.Σ.

5. Συγκροτεί επιπλέον Επιτροπές όπου αυτή κρίνει απαραίτητο. Όλες οι προτάσεις ή αποφάσεις των Επιτροπών εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

6. Ασκει κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του Κεφαλαίου ΣΤ του ν. 4485/2017 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

3.4 Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.)

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία, κατά τη λήξη της οποίας με ευθύνη του Διευθυντή συντάσσεται απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ. καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του.

Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και:

- Εισηγείται στη Συνέλευση για θέματα του οδηγού σπουδών.

- Εισηγείται στη Συνέλευση την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων/ουσων του Π.Μ.Σ.

- Ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα και τα μέλη της τριμελούς επιτροπής εξέτασης διπλωματικών εργασιών.

- Εξετάζει φοιτητικά θέματα όπως αιτήσεις αναστολής φοίτησης, μερικής φοίτησης, παράτασης σπουδών, διαγραφής φοιτητών/τριων κ.λπ. και εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

- Εξετάζει τις αιτήσεις των φοιτητών για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης, σε περίπτωση που δεν έχει οριστεί από τη Συνέλευση διακριτή επιτροπή με τη συγκεκριμένη αρμοδιότητα.

- Εξετάζει τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των μαθημάτων από τους φοιτητές και εισηγείται σχετικά στα αρμόδια όργανα του Π.Μ.Σ.

3.5 Ο/Η Διευθυντής/τρια Π.Μ.Σ.

Ο/Η Διευθυντής/τρια είναι Μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας Αναπληρωτή/ώτριας Καθηγητή/ητριας του Τμήματος, του ίδιου ή συναφούς αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., προεδρεύει της Σ.Ε. και ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, μαζί με τον Αναπληρωτή ή την Αναπληρώτρια, από τα εκλεγμένα μέλη της Σ.Ε. για διετή θητεία, χωρίς επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντής/τρια. Εισηγείται στα αρμόδια όργανα του ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο μέγιστος αριθμός συνεχόμενων θητειών του Διευθυντή ή της Διευθύντριας ορίζεται σε δύο (2).

Αρμοδιότητες του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. είναι:

- Συντονίζει και επιβλέπει τη διαδικασία εισαγωγής στο Π.Μ.Σ.

- Συντονίζει και επιβλέπει τους διδάσκοντες στο Π.Μ.Σ.

- Συμβάλλει με οποιοδήποτε τρόπο στην ομαλή λειτουργία του Π.Μ.Σ.

- Συγκαλεί σε συνεδρίαση τη Σ.Ε.

- Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των εν λόγω συνεδριάσεων, λαμβάνοντας υπόψη εισηγήσεις των μελών και οργάνων του Π.Μ.Σ.

- Δέχεται τους εκπροσώπους των μεταπτυχιακών φοιτητών και συζητά θέματα που τους αφορούν.

- Εισηγείται στη Συνέλευση για κάθε θέμα του Π.Μ.Σ.

- Είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και για την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.

- Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και απολογισμού του προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση για έγκριση.

- Έχει την ευθύνη σύνταξης αναλυτικού απολογισμού του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε. Ο απολογισμός συντάσσεται με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφέλη χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο Τμήμα Θεατρικών Σπουδών. Ο Αναπληρωτής Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής και εκπληρώνει τα καθήκοντα του Διευθυντή σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του.

3.6 Επιτροπή Εξέτασης / Επιλογής Υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών και Φοιτητριών

Η Επιτροπή αποτελείται από τουλάχιστον τρία μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η Επιτροπή είναι υπεύθυνη για:

- Την Αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τα ακαδημαϊκά κριτήρια που αναφέρονται στο άρθρο 6.3 του παρόντος Κανονισμού. Ο έλεγχος της πληρότητας των δικαιολογητικών διενεργείται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

- Τον έλεγχο της γλωσσικής επάρκειας.

- Τη Διενέργεια προσωπικών συνεντεύξεων.

Η τελική κατάταξη των Υποψηφίων με βάση τη λίστα κριτηρίων του προγράμματος και η πρόταση επιλογής Υποψηφίων με βάση την κατάταξη αυτή, υποβάλλονται προς επικύρωση στη Συνέλευση του Τμήματος.

3.7 Εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε)

Η Ε.Σ.Ε. είναι αρμόδια για την εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. Τα πέντε (5) μέλη της Ε.Σ.Ε. είναι μέλη Δ.Ε.Π. α' βαθμίδας, αναπληρωτή και επίκουρου άλλων Α.Ε.Ι. ή ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13 Α του ν. 4310/2014, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, συμπεριλαμβανομένων των Ερευνητικών Κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, ή επιστήμονες της αλλοδαπής ή της ημεδαπής, οι οποίοι έχουν τα προσόντα που προβλέπονται για τους επισκέπτες διδάσκοντες στην παράγραφο 5 του άρθρου 36, του αντίστοιχου επιστημονικού πεδίου, και με την προϋπόθεση ότι δεν υπηρετούν ως διδάσκοντες σε Π.Μ.Σ. της Σχολής. Το έκτο μέλος είναι μεταπτυχιακός φοιτητής της Σχολής.

Η θητεία των μελών είναι πενταετής, με δυνατότητα ανανέωσης, εκτός από τον/την φοιτητή/τρια, του οποίου η θητεία είναι ετήσια.

Η ιδιότητα του/της Προέδρου, ο τρόπος επιλογής του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας, καθώς και κάθε ειδικότερο θέμα που αφορά στη συγκρότηση, τη λειτουργία και τη διοικητική υποστήριξη της Επιτροπής, καθορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 4. Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε 32 μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες κατ' έτος και επιπλέον, εφόσον προκύπτουν, μέχρι 5 ισοψηφίσαντες με τον τελευταίο επιτυχόντα.

Σημειώνεται ότι ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ανά διδάσκοντα του Π.Μ.Σ. ανέρχεται σε 3. Ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών στα Π.Μ.Σ. του Τμήματος είναι περίπου το 1/5 ανά έτος σε σχέση με τον αριθμό των 150 εισακτέων προπτυχιακών φοιτητών του Τμήματος ανά έτος και των 26 διδασκόντων του Τμήματος.

Άρθρο 5. Κατηγορίες Πτυχιούχων

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., καθώς και Ε.Δ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. που πληρούν τις προϋποθέσεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017, μπορούν μετά από αίτησή τους να εγγραφούν ως υπεράριθμοι, και μόνο ένας κατ' έτος και ανά Π.Μ.Σ., σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους που προβλέπονται στον Κανονισμό, μόνο σε Π.Μ.Σ. που οργανώνεται σε Τμήμα του Ιδρύματος όπου υπηρετούν, το οποίο είναι συναφές με το αντικείμενο του τίτλου σπουδών και του έργου που επιτελούν στο Ίδρυμα.

Άρθρο 6. Διαδικασία και Κριτήρια επιλογής εισακτέων

6.1. Προκήρυξη / πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Το Τμήμα σε ημερομηνίες που ορίζονται από τη Συνέλευση προβαίνει σε πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Η πρόσκληση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, κατηγορίες πτυχιούχων και αριθμός εισακτέων, τρόπος εισαγωγής, κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του οικείου Τμήματος είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

6.2 Υποβολή αιτήσεων - Δικαιολογητικά

Οι αιτήσεις των υποψηφίων πρέπει να συνοδεύονται από τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με την προκήρυξη.

Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

1. Αίτηση υποβολής υποψηφιότητας (Είναι διαθέσιμη από τη Γραμματεία και το δικτυακό τόπο του Τμήματος - πρότυπο στο Παράρτημα Α).

2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, το οποίο θα περιλαμβάνει α) την εκπαιδευτική, επαγγελματική, ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα του υποψήφιου-ιας και β) σύντομη έκθεση γνωστικών και ερευνητικών ενδιαφερόντων στην οποία να αναφέρονται και οι λόγοι για τους οποίους ο υποψήφιος-α ενδιαφέρεται για μεταπτυχιακές σπουδές στο Τμήμα (έκταση μιας σελίδας).

3. Αντίγραφα τίτλων σπουδών (οι πτυχιούχοι). Τελειόφοιτοι μπορούν να υποβάλουν υποψηφιότητα και να αξιολογηθούν, αλλά η περάτωση σπουδών θα μπορεί να κατατεθεί το αργότερο μία εβδομάδα πριν την έναρξη των συνεντεύξεων. Επίσης, απαιτείται βεβαίωση ισοτιμίας από τον ΔΟΑΤΑΠ (πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ) για όσους έχουν πτυχίο Πανεπιστημίου της αλλοδαπής (Φωτοαντίγραφο).

4. Φωτοτυπία δύο όψεων, της αστυνομικής ταυτότητας του υποψηφίου.

5. Αντίγραφο άλλου μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών.

6. Αντίγραφο πτυχίου άλλου Τμήματος Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι.

7. Βεβαίωση εκπόνησης πτυχιακής εργασίας (από τη γραμματεία του Τμήματος) όπου θα αναγράφονται το θέμα της εργασίας, ο βαθμός και οι επιβλέποντες καθηγητές (φωτοαντίγραφο).

8. Αντίγραφα επιστημονικών δημοσιεύσεων και ανακοινώσεων σε ελληνικά ή ξένα περιοδικά με κριτές ή και πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων της Ελλάδας και του εξωτερικού.

9. Βεβαιώσεις συμμετοχής σε συνέδρια και ερευνητικά προγράμματα, (Φωτοαντίγραφα).

10. Αποδεικτικά επαγγελματικής ή ερευνητικής δραστηριότητας, εάν υπάρχουν.

11. Συστατικές επιστολές αν υπάρχουν.

12. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αγγλικής / γαλλικής ή άλλης γλώσσας, που τεκμηριώνει ο υποψήφιος με σχετικά πιστοποιητικά (επιπέδου τουλάχιστον B2, π.χ. First Certificate in English, TOEFL) ή με άλλα σχετικά στοιχεία, όπως προηγούμενη φοίτηση σε Αγγλόφωνο ή άλλης γλώσσας Εκπαιδευτικό Ίδρυμα. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δεν διαθέτει αποδεικτικό, η καλή γνώση της ξένης γλώσσας θα διαπιστωθεί με εξετάσεις στην Αγγλική.

13. Πιστοποίηση γνώσης Η/Υ.

14. Βεβαιώσεις επαγγελματικής εμπειρίας και καλλιτεχνικού έργου.

6.3 Κριτήρια επιλογής

Η επιλογή των εισακτέων πραγματοποιείται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

- Επιστημονικά πεδία όπως θεατρολογικά, Παιδαγωγικά των σχολικών βαθμίδων, και γενικότερα ανθρωπιστικές επιστήμες, κρίνονται ως τομείς προτεραιότητας για την επιλογή των υποψηφίων, βαθμολογούνται με 11 βαθμούς, επιστημονικά πεδία συμβατά με τον τίτλο και τη φιλοσοφία του Π.Μ.Σ. βαθμολογούνται με 6 βαθμούς.

- Βαθμός πτυχίου σε δεκαβάθμια κλίμακα -(σε περίπτωση που υπάρχει άλλη κλίμακα βαθμολόγησης του πτυχίου γίνεται μετατροπή σε δεκαβάθμια κλίμακα).

- Διπλωματική εργασία σε περίπτωση που υπάρχει βαθμολογείται με δύο (2) βαθμούς.

- Δεύτερο πτυχίο βαθμολογείται με 2 βαθμούς.

- Πιστοποιημένη γνώση της ξένης γλώσσας στο επίπεδο Lower. Βαθμολογείται η ύπαρξη πτυχίου γνώσης ξένης γλώσσας με 3 βαθμούς και με 6 βαθμούς η γνώση 2 ξένων γλωσσών (+1=3, +2=6).

- Η καλή Γνώση Η/Υ βαθμολογείται με 2 βαθμούς και με 4 βαθμούς η άριστη γνώση (α=2, β=4).

- Μεταπτυχιακός τίτλος βαθμολογείται με 1 βαθμό και Διδακτορικός τίτλος βαθμολογείται με 2 βαθμούς. Λαμβάνεται υπόψη πάντα το ανώτερο.

- Μοριοδοτούνται, μετά από κρίση της Επιτροπής, επιμορφώσεις Πανεπιστημίων και άλλων φορέων με 1 μόριο ανά εξάμηνο και με μέγιστο τα τρία εξάμηνα (3 βαθμοί).

- Ερευνητική δραστηριότητα βαθμολογείται ανάλογα με τον αριθμό των δημοσιευμένων ερευνών και τη συμμετοχή των υποψηφίων σε ερευνητικά προγράμματα ή ερευνητικά ινστιτούτα. Η πρώτη δημοσιευμένη ερευνητική εργασία βαθμολογείται με 1 βαθμό, η δεύτερη με 2 βαθμούς και η τρίτη με 3 βαθμούς (α' =1, β' =2, γ' =3).

- Αντίστοιχα, το πρώτο έτος σε ερευνητικό Ινστιτούτο ή πρόγραμμα βαθμολογείται με 1 βαθμό, το δεύτερο με 2 βαθμούς και το τρίτο με 2 βαθμούς (α' =1, β' =2, γ' =2).

- Επιστημονικές δημοσιεύσεις βιβλίων ή άρθρων σε έγκυρα περιοδικά βαθμολογείται με 1 βαθμό το πρώτο, με 2 βαθμούς το δεύτερο και με 3 βαθμούς το τρίτο (α' =1, β' =2, γ' =3).

- Η συμμετοχή σε συνέδρια (1 έως 3) βαθμολογείται με 1 έως 3 βαθμούς και η συμμετοχή σε ημερίδες (1 έως 4) βαθμολογείται με 0,5 (μισό) έως 2 (δύο) βαθμούς.

- Η επαγγελματική εμπειρία σε παιδαγωγικό περιβάλλον βαθμολογείται στα πέντε πρώτα έτη με 5 βαθμούς, στα δέκα έτη με 10 βαθμούς (α' =5, β' =10). Ενδιάμεσα έτη δεν προσμετρώνται.

- Η συμμετοχή σε 10 ολοκληρωμένες θεατρικές δραστηριότητες βαθμολογείται με 3 βαθμούς και η συμμετοχή σε 20 ολοκληρωμένες θεατρικές δραστηριότητες με 5 βαθμούς (10=3, 20=5). Οι ενδιάμεσες δεν προσμετρώνται.

- Προφορική συνέντευξη: Ο συντελεστής βαρύτητας της συνέντευξης είναι 30% (30 μόρια) και των υπόλοιπων τυπικών προσόντων είναι 70%. (70 μόρια).

6.4 Διαδικασία επιλογής

Με βάση τα θεσπισθέντα κριτήρια, η Επιτροπή Επιλογής καταρτίζει τον Πίνακα Αξιολόγησης των υποψηφίων και τον καταθέτει προς έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος.

Ειδικότερα:

1. Η Επιτροπή Επιλογής καταρτίζει αρχικά έναν πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση.

2. Απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τα ελάχιστα τυπικά κριτήρια (σε περίπτωση που έχουν τεθεί τέτοια, από τη Συνέλευση).

3. Καλεί σε συνέντευξη τους υποψηφίους, που πραγματοποιείται από τα μέλη της οικείας Επιτροπής Επιλογής και συνεκτιμάται η γενικότερη συγκρότηση των υποψηφίων.

4. Ιεραρχεί βαθμολογικά τους υποψηφίους και εισηγείται την τελική επιλογή.

5. Καταρτίζει τον τελικό πίνακα επιλογής. Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων και ο πίνακας επιλαχόντων ολοκληρώνεται, εγκρίνεται και επικυρώνεται από τη Συνέλευση και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Όλοι οι υποψήφιοι που θα επιλεγούν θα πρέπει σε επτά (7) εργάσιμες ημέρες από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων να απευθυνθούν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., για να εγγραφούν.

Άρθρο 7.

Διάρκεια Σπουδών

7.1 Χρονική διάρκεια φοίτησης

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. για τη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών, ορίζεται στα επτά (7) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

7.2 Μερική φοίτηση

Για τους εργαζόμενους μεταπτυχιακούς φοιτητές προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης. Οι φοιτητές αυτής της κατηγορίας θα πρέπει αποδεδειγμένα να εργάζονται τουλάχιστον 20 ώρες την εβδομάδα και να προσκομίσουν σχετική σύμβαση εργασίας ή βεβαίωση εργοδότη.

Μερική φοίτηση προβλέπεται και για μη εργαζόμενους φοιτητές που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της πλήρους φοίτησης για λόγους υγείας, οικογενειακούς, στράτευσης, λόγοι ανωτέρας βίας κ.ά. Για το θέμα αυτό αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος.

Η διάρκεια μερικής φοίτησης δεν μπορεί να ξεπερνάει τα έξι (6) ακαδημαϊκά εξάμηνα, δηλαδή να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής διάρκειας φοίτησης.

7.3 Αναστολή φοίτησης

Ο/Η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια με αίτησή του μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα αναστολή φοίτησης, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο συνεχόμενα εξάμηνα. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Άρθρο 8.

Δικαιώματα και παροχές

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Επίσης, εξασφαλίζεται στους φοιτητές/τριες με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στους χώρους διδασκαλίας, στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία των μαθημάτων. Η εξέταση των μαθημάτων, για τις συγκεκριμένες κατηγορίες φοιτητών/τριών, θα γίνεται με ειδική προσαρμογή της όλης διαδικασίας στις ανάγκες τους.

Άρθρο 9.

Πρόγραμμα Σπουδών

9.1 Πρόγραμμα μαθημάτων

Το Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους. Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. απαιτείται

η επιτυχής εξέταση σε όλα τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών και η επιτυχής εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας - συνολικά 90 πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών για το Π.Μ.Σ. διαμορφώνεται ως εξής:

α. Το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα ειδίκευσης (ΜΔΕ) περιλαμβάνει θεωρητική διδασκαλία που ισοδυναμεί με 60 πιστωτικές μονάδες (ECTS), και μεταπτυχιακή εργασία που ισοδυναμεί με 30 πιστωτικές μονάδες (ECTS), η οποία πραγματοποιείται με μεταπτυχιακή έρευνα σε θεματική ενότητα που επιλέγεται από τον υποψήφιο σε συνεργασία με κάποιο καθηγητή ή σε διαφορετική περίπτωση αυτός ορίζεται από τη Διεύθυνση του Π.Μ.Σ. Οι φοιτητές/τριες καλούνται να παρακολουθήσουν έξι μαθήματα υποχρεωτικά στο πρώτο και έξι στο δεύτερο εξάμηνο. Στο τρίτο εξάμηνο εκπονούν μεταπτυχιακή εργασία.

β. Η θεωρητική διδασκαλία καλύπτει τα δύο πρώτα εξάμηνα. Τα μαθήματα είναι εξαμηνιαία και προβλέπονται ώρες διδασκαλίας με μορφή θεωρητικών διαλέξεων, εργαστηριακών μαθημάτων και μαθημάτων με μορφή σεμιναρίων για την ενίσχυση των βασικών μαθημάτων του προγράμματος σπουδών. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Η φοίτηση είναι επαρκής εφόσον το σύνολο των απουσιών του φοιτητή/τριας δεν υπερβαίνει το 25% της συνολικής διάρκειας κάθε μαθήματος. Για ειδικούς λόγους, το ποσοστό των απουσιών μπορεί ν' αυξηθεί. Οι λόγοι αυτοί θα πρέπει να οφείλονται σε αντικειμενικά σοβαρές αιτίες και να τεκμηριώνονται με ενυπόγραφο σημείωμα του φοιτητή προς τη Γραμματεία συνοδευόμενο με επαρκή δικαιολογητικά, τα οποία υποβάλλονται το αργότερο μέχρι και τη δέκατη ημέρα από την επιστροφή του μεταπτυχιακού φοιτητή στα μαθήματα και επ' αυτών αποφαιίνεται ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

γ. Για τη διευκόλυνση των εργαζόμενων φοιτητών/τριών τα μαθήματα στο Π.Μ.Σ. θα διεξάγονται τις ημέρες Σάββατο και Κυριακή.

Αναλυτικά η δομή του προγράμματος μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και η κατανομή τους ανά εξάμηνο, παρουσιάζονται στον ακόλουθο πίνακα:

Α' Εξάμηνο: Μαθήματα		Υ/Ε	ECTS
1	Δραματική Τέχνη στην Εκπαίδευση: Μορφές και είδη	Υ	4
2	Δραματική Τέχνη στην Εκπαίδευση και Επιστήμες της Αγωγής	Υ	6
3	Δραματική Τέχνη στην Εκπαίδευση: Θεατροπαιδαγωγικά προγράμματα	Υ	5
4	Ποιοτικές και ποσοτικές μέθοδοι έρευνας στις ανθρωπιστικές επιστήμες	Υ	4
5	Μέθοδοι αξιολόγησης / μέτρησης θεατροπαιδαγωγικών προγραμμάτων στην εκπαίδευση και τη διά βίου μάθηση	Υ	6
6	Δραματική Τέχνη στην εκπαίδευση: Ερευνητικό Σχέδιο Ι	Υ	5
Σύνολο			30

Β' Εξάμηνο: Μαθήματα		Υ/Ε	
1	Παραστατικές τέχνες: Μορφές και είδη	Υ	4
2	Παραστατικές τέχνες και άλλες τέχνες	Υ	5
3	Διασύνδεση Τεχνών: Πολύτεχνο δρώμενο	Υ	6
4	Μορφές θεάματος	Υ	4
5	Εκδηλώσεις πολιτισμού στην εκπαίδευση και τη διά βίου μάθηση	Υ	6
6	Δραματική Τέχνη στην εκπαίδευση: Ερευνητικό Σχέδιο ΙΙ	Υ	5
Σύνολο			30

Γ' Εξάμηνο: ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ		ECTS
1	Συγγραφή Διπλωματικής Εργασίας	30

Σύνολο πιστωτικών μονάδων τριών (3) εξαμήνων: 90

Στη συνέχεια παρουσιάζεται το περιεχόμενο των μαθημάτων του ΜΠΣ:

Χειμερινό εξάμηνο

1. Δραματική Τέχνη στην Εκπαίδευση: Μορφές και είδη (ECTS 4 - φόρτος εργασίας 100 ώρες)

ΣΚΟΠΟΙ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ:

Ο διδακτικός στόχος του μαθήματος είναι να εισάγει τους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες στις βασικές μορφές και τα είδη της Δραματικής Τέχνης στην Εκπαίδευση.

Μέσα από τη διδασκαλία του μαθήματος ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα κατανοήσει τις διαφορές των τεχνικών διδασκαλίας της Δραματικής Τέχνης στην Εκπαίδευση.

Τέλος, στόχο του μαθήματος αποτελεί η πρακτική κατάρτιση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, μέσω βιωματικών θεατρικών εργαστηρίων σε τεχνικές της διδακτικής της Δραματικής Τέχνης στην Εκπαίδευση.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ:

1. Μέθοδοι διδασκαλίας της Δραματικής Τέχνης στην Εκπαίδευση

2. Συμβάσεις και τεχνικές της Δραματικής Τέχνης στην Εκπαίδευση

3. Το δημιουργικό δράμα ως μορφή διδακτικής της Δραματικής Τέχνης στην Εκπαίδευση

4. Το διαδικαστικό δράμα ως μορφή διδακτικής της Δραματικής Τέχνης στην Εκπαίδευση

5. Η Δραματική Τέχνη στην Εκπαίδευση ως καλλιτεχνική δραστηριότητα και μέθοδος διαπαιδαγώγησης του ατόμου

2. Δραματική Τέχνη στην Εκπαίδευση και Επιστήμες της Αγωγής (ECTS 6 - φόρτος εργασίας 150 ώρες)

ΣΚΟΠΟΙ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ:

Ο διδακτικός στόχος του μαθήματος είναι να εισάγει τους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες στη θεωρητική και πρακτική συσχέτιση της Δραματικής Τέχνης στην Εκπαίδευση με τις Επιστήμες της Αγωγής.

Μέσα από τη διδασκαλία του μαθήματος ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα κατανοήσει τους τρόπους χρησιμοποίησης της Δραματικής Τέχνης ως εργαλείο διδακτικής των διαφόρων γνωστικών αντικειμένων στην πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση.

Τέλος, στόχο του μαθήματος αποτελεί η πρακτική κατάρτιση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, μέσω βιωματικών θεατρικών εργαστηρίων, στη σύνθεση κατάλληλων εργαστηρίων διασύνδεσης της Δραματικής Τέχνης στην Εκπαίδευση με τις Επιστήμες της Αγωγής.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ:

1. Παιδαγωγική της ΔΤΕ και Αναλυτικά Προγράμματα
2. Παιδαγωγική: Μεθοδολογία για εκπαίδευση με κέντρο τον μαθητή τη ΔΤΕ και τις Παραστατικές Τέχνες
3. Διδακτική ΔΤΕ και γνωστικά αντικείμενα στα Αναλυτικά Προγράμματα (Λογοτεχνία, Φυσική, Μαθηματικά, Ιστορία κ.ά.)
4. Δημιουργική Γραφή
5. Διαπολιτισμική εκπαίδευση / διά βίου μάθηση
6. Διαχείριση επιθετικότητας - Αντιμετώπιση συγκρούσεων

3. Δραματική Τέχνη στην Εκπαίδευση: Θεατροπαιδαγωγικά προγράμματα (ECTS 5 - φόρτος εργασίας 125 ώρες)

ΣΚΟΠΟΙ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ:

Ο διδακτικός στόχος του μαθήματος είναι να εισάγει τους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες στις τεχνικές παρουσίασης θεατροπαιδαγωγικών προγραμμάτων σε παιδιά, εφήβους και ενήλικους.

Μέσα από τη διδασκαλία του μαθήματος ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα κατανοήσει τις διαφορές στη δομή των θεατροπαιδαγωγικών προγραμμάτων ανάλογα με το περιβάλλον εφαρμογής τους και την ηλικία των συμμετεχόντων. Τέλος, στόχο του μαθήματος αποτελεί η πρακτική κατάρτιση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, μέσω βιωματικών θεατρικών εργαστηρίων σε τεχνικές παρουσίασης θεατροπαιδαγωγικών προγραμμάτων σε παιδιά, εφήβους και ενήλικους.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ:

1. Θεατροπαιδαγωγικά προγράμματα διαπολιτισμικής εκπαίδευσης
2. Μουσειοπαιδαγωγικά και περιβαλλοντικά προγράμματα μέσα από τη ΔΤΕ
3. Κοινωνικά και δραματοθεραπευτικά προγράμματα μέσα από τη ΔΤΕ
4. Θεατροπαιδαγωγικά προγράμματα μέσω της χρήσης κούκλας
5. Εφαρμοσμένα προγράμματα στην εκπαίδευση και διά βίου μάθηση

4. Ποιοτικές και ποσοτικές μέθοδοι έρευνας στις ανθρωπιστικές επιστήμες (ECTS 4 - φόρτος εργασίας 100 ώρες)

ΣΚΟΠΟΙ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ:

Ο διδακτικός στόχος του μαθήματος είναι να εισάγει τους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες στη μεθοδολογία της έρευνας στις ανθρωπιστικές επιστήμες.

Μέσα από τη διδασκαλία του μαθήματος ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα κατανοήσει τις ποιοτικές και ποσοτικές μεθόδους έρευνας στις ανθρωπιστικές επιστήμες.

Τέλος, στόχο του μαθήματος αποτελεί η πρακτική κατάρτιση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στη στατιστική ανάλυση ποιοτικών και ποσοτικών δεδομένων.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

1. Εισαγωγή στη μεθοδολογία της έρευνας στις ανθρωπιστικές επιστήμες

2. Ποιοτικές μέθοδοι έρευνας στις ανθρωπιστικές επιστήμες

3. Ποσοτικές μέθοδοι έρευνας στις ανθρωπιστικές επιστήμες

4. Μέσα συλλογής ερευνητικών δεδομένων

5. Ανάλυση ποιοτικών και ποσοτικών δεδομένων με τη χρήση του προγράμματος στατιστικής επεξεργασίας SPSS (Statistical Package for the Social Sciences).

5. Μέθοδοι αξιολόγησης - μέτρησης θεατροπαιδαγωγικών προγραμμάτων στην εκπαίδευση και τη διά βίου μάθηση (ECTS 6 - φόρτος εργασίας 150 ώρες)

ΣΚΟΠΟΙ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ:

Ο διδακτικός στόχος του μαθήματος είναι να εισάγει τους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες στις βασικές μορφές αξιολόγησης των θεατροπαιδαγωγικών προγραμμάτων.

Μέσα από τη διδασκαλία του μαθήματος ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα κατανοήσει τις μορφές αξιολόγησης των θεατροπαιδαγωγικών προγραμμάτων με τεχνικές της Δραματικής Τέχνης στην Εκπαίδευση.

Τέλος, στόχο του μαθήματος αποτελεί η πρακτική κατάρτιση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, στην εκπόνηση, εφαρμογή και αξιολόγηση των θεατροπαιδαγωγικών προγραμμάτων.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ:

1. Εκπόνηση Θεατροπαιδαγωγικών Προγραμμάτων με βάση τη ΔΤΕ
2. Εφαρμογές Θεατροπαιδαγωγικών Προγραμμάτων με βάση τη ΔΤΕ
3. Αξιολόγηση του όλου θεατροπαιδαγωγικού προγράμματος με δρώμενα
4. Αξιολόγηση Θεατροπαιδαγωγικών Προγραμμάτων με τεχνικές ΔΤΕ

6. Δραματική Τέχνη στην εκπαίδευση: Ερευνητικό Σχέδιο Ι (ECTS 5 - φόρτος εργασίας 125 ώρες)

ΣΚΟΠΟΙ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ:

Ο διδακτικός στόχος του μαθήματος είναι να εισάγει τους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες στις διάφορες μορφές ερευνητικών σχεδίων της παιδαγωγικής έρευνας με βασικό εργαλείο τη Δραματική Τέχνη στην εκπαίδευση.

Μέσα από τη διδασκαλία του μαθήματος ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα κατανοήσει τη χρήση ποιοτικών και ποσοτικών ερευνητικών μεθόδων κατάλληλων για εφαρμογή στην παιδαγωγική έρευνα με βασικό εργαλείο τη Δραματική Τέχνη στην εκπαίδευση.

Τέλος, στόχο του μαθήματος αποτελεί η πρακτική κατάρτιση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών σε μεθόδους ανάλυσης ποιοτικών και ποσοτικών δεδομένων της παιδαγωγικής έρευνας με βασικό εργαλείο τη Δραματική Τέχνη στην εκπαίδευση.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

1. Βιβλιογραφική έρευνα - αποδελτίωση πληροφοριών από διάφορες πηγές (Βιβλία, άρθρα, ιστοσελίδες)
2. Εφαρμοσμένη έρευνα - Εκπαιδευτική έρευνα
3. Μελέτη, σχεδιασμός, πιλοτική έρευνα με βάση τη Δραματική Τέχνη στην εκπαίδευση
4. Εφαρμογή έρευνας, με βάση τη Δραματική Τέχνη στην εκπαίδευση, σε εκπαιδευτικό περιβάλλον

Εαρινό εξάμηνο

7. Παραστατικές τέχνες: Μορφές και είδη (ECTS 4 - φόρτος εργασίας 100 ώρες)

ΣΚΟΠΟΙ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ:

Ο διδακτικός στόχος του μαθήματος είναι να εισάγει τους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες στις βασικές μορφές και τα είδη των παραστατικών τεχνών.

Μέσα από τη διδασκαλία του μαθήματος ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα κατανοήσει τις διαφορές των τεχνικών μεταξύ διαφορετικών παραστατικών τεχνών.

Τέλος, στόχο του μαθήματος αποτελεί η πρακτική κατάρτιση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, μέσω βιωματικών θεατρικών εργαστηρίων σε τεχνικές των παραστατικών τεχνών.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

1. Διδακτική της Υποκριτικής και Σκηνοθεσίας
2. Κοινων. Θέατρο - Θέατρο για Εκπαίδευση Ενηλίκων
3. Θέατρο καταπιεσμένου, (Φόρουμ, Εικόνας)
4. Θέατρο της επιπόνησης, θέατρο της ανάπτυξης
5. Διδακτική Χορού. Το σώμα και ο χώρος. Δημιουργικός χορός και αυτοσχέδιος, Παντομίμα, Χοροθέατρο
6. Θεατρικά Αντικείμενα, Μάσκες
7. Σκηνογραφία, Ενδυματολογία, υλικά, εφαρμογές στην Εκπαίδευση
8. Φωτισμός, ηλεκτρονικό σχέδιο
9. Τεχνολογία, πολυμέσα, βιντεοτέχνη, εκπαιδ. Εφαρμογές

8. Παραστατικές τέχνες και άλλες τέχνες (ECTS 5 - φόρτος εργασίας 125 ώρες)

ΣΚΟΠΟΙ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ:

Ο διδακτικός στόχος του μαθήματος είναι να εισάγει τους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες στη θεωρητική και πρακτική συσχέτιση των παραστατικών τεχνών με άλλες τέχνες.

Μέσα από τη διδασκαλία του μαθήματος ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα κατανοήσει τους τρόπους διασύνδεσης των παραστατικών τεχνών με άλλες τέχνες.

Τέλος, στόχο του μαθήματος αποτελεί η πρακτική κατάρτιση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, μέσω βιωματικών θεατρικών εργαστηρίων, στη σύνθεση κατάλληλων εργαστηρίων συσχέτισης των παραστατικών τεχνών με άλλες τέχνες.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

1. Εφαρμοσμένη Παιδαγωγική, ΔΤΕ και Παραστατικές Τέχνες
2. Ασκήσεις και Τεχνικές ΔΤΕ στις παραστατικές και τις άλλες τέχνες
3. Διδακτική της μουσικής,
4. Κουκλοθέατρο
5. Θέατρο Αντικειμένων
6. Αφήγηση παραμυθιού
7. Λαϊκά δρώμενα
8. Θέατρο δρόμου

9. Διασύνδεση Τεχνών: Πολύτεχνο δρώμενο (ECTS 6 - φόρτος εργασίας 150 ώρες)

ΣΚΟΠΟΙ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ:

Ο διδακτικός στόχος του μαθήματος είναι να εισάγει τους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες στους τρόπους διασύνδεσης των τεχνών.

Μέσα από τη διδασκαλία του μαθήματος ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα κατανοήσει τη διασύνδεση των τεχνών και τη δημιουργία πολύτεχνου δρώμενου.

Τέλος, στόχο του μαθήματος αποτελεί η πρακτική κατάρτιση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, μέσω βιωματικών θεατρικών εργαστηρίων σε τεχνικές διασύνδεσης των τεχνών και τη δημιουργία πολύτεχνου δρώμενου.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ:

1. Τρόποι και τεχνικές διασύνδεσης των τεχνών
2. Τρόποι και τεχνικές δημιουργίας πολύτεχνου δρώμενου

10. Μορφές θεάματος (ECTS 4 - φόρτος εργασίας 100 ώρες)

ΣΚΟΠΟΙ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ:

Ο διδακτικός στόχος του μαθήματος είναι να εισάγει τους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες στις μορφές θεάματος σε διάφορους χώρους. Μέσα από τη διδασκαλία του μαθήματος ο μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια θα κατανοήσει τις τεχνικές δημιουργίας θεάματος σε διαφορετικά κοινωνικά πλαίσια.

Τέλος, στόχο του μαθήματος αποτελεί η πρακτική κατάρτιση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, μέσω βιωματικών θεατρικών εργαστηρίων σε τεχνικές δημιουργίας θεάματος σε διαφορετικά κοινωνικά πλαίσια.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

1. Εναλλακτικές παιδαγωγικές γιορτές παραστατικών τεχνών
2. Γιορτές - εμπυχώσεις για επαγγελματικούς χώρους
3. Παρουσίαση δρώμενων, παραστάσεων, εκθέσεων

11. Εκδηλώσεις πολιτισμού στην εκπαίδευση και τη διά βίου μάθηση (ECTS 6 - φόρτος εργασίας 150 ώρες)

ΣΚΟΠΟΙ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ:

Ο διδακτικός στόχος του μαθήματος είναι να εισάγει τους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες στις βασικές μορφές διοργάνωσης εκδηλώσεων πολιτισμού στην εκπαίδευση και τη διά βίου μάθηση.

Μέσα από τη διδασκαλία του μαθήματος ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα κατανοήσει τους τρόπους και τις τεχνικές για τη διοργάνωση εκδηλώσεων πολιτισμού στην εκπαίδευση και τη διά βίου μάθηση.

Τέλος, στόχο του μαθήματος αποτελεί η πρακτική κατάρτιση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, στην εκπόνηση και εφαρμογή σχεδίων διοργάνωσης εκδηλώσεων πολιτισμού στην εκπαίδευση και τη διά βίου μάθηση.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ:

1. Εναλλακτικές μορφές παραστάσεων στην εκπ/ση Εφαρμογές Θεατροπαιδαγωγικών
2. Εναλλακτικές παιδαγωγικές γιορτές σύμμεικτων μέσων

12. Δραματική Τέχνη στην εκπαίδευση: Ερευνητικό Σχέδιο II (ECTS 5 - φόρτος εργασίας 125 ώρες)

ΣΚΟΠΟΙ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ:

Ο διδακτικός στόχος του μαθήματος είναι να εισάγει τους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες στις μεθόδους κατάρτισης ερευνητικού σχεδίου για τη διερεύνηση της Δραματικής τέχνης στην εκπαίδευση.

Μέσα από τη διδασκαλία του μαθήματος ο μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια θα κατανοήσει τη χρήση τεχνικών

κατάλληλων για την εκπόνηση ερευνητικού σχεδίου για τη διερεύνηση της Δραματικής τέχνης στην εκπαίδευση.

Τέλος, στόχο του μαθήματος αποτελεί η πρακτική κατάρτιση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών σε μεθόδους ανάλυσης των δεδομένων της παιδαγωγικής έρευνας με βασικό εργαλείο τη Δραματική Τέχνη στην εκπαίδευση.

ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

1. Ερευνητικά Προγράμματα ΔΤΕ παγκοσμίως
2. Σχεδιασμός ερευνητικού προγράμματος ΔΤΕ και άλλων τεχνών
3. Συγγραφή ερευνητικής μελέτης
4. Παρουσίαση ερευνητικής μελέτης

9.2 Γλώσσα διδασκαλίας

Τα μαθήματα διεξάγονται στην ελληνική γλώσσα.

9.3 Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος

Στην αρχή κάθε εξαμήνου και πριν την έναρξη των μαθημάτων αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Π.Μ.Σ. το ωρολόγιο πρόγραμμα της περιόδου, στο οποίο περιλαμβάνονται οι ημέρες και οι ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων, οι ημερομηνίες άλλων εκδηλώσεων ή υποχρεώσεων, ημερομηνίες έναρξης και λήξης των διδακτικών περιόδων, οι περίοδοι εξετάσεων, οι αργίες κ.λπ.

Όλες οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες (π.χ., διδασκαλία και εξέταση μαθημάτων, ανάθεση υποβολή και εξέταση μεταπτυχιακών εργασιών) πραγματοποιούνται στο χρονικό πλαίσιο του ετήσιου ακαδημαϊκού ημερολογίου που ορίζεται από τη Σύγκλητο.

9.4 Ημερομηνίες εγγραφής και δηλώσεις μαθημάτων

Στην αρχή κάθε ακαδ. εξαμήνου, και πριν από την έναρξη των μαθημάτων, καθορίζονται και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ και του Τμήματος οι ημερομηνίες εγγραφής των φοιτητών, καθώς και η διαδικασία δηλώσεων των μαθημάτων που θα επιλέγονται σε κάθε εξάμηνο.

9.5 Αναπλήρωσεις μαθημάτων

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

9.6 Εξ αποστάσεως εκπαίδευση

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται κυρίως διά ζώσης και μόνο ένα τρίωρο σε κάθε μάθημα με εξ' αποστάσεως παρακολούθηση.

9.7 Όρια απουσιών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθούν ανελλιπώς όλες τις δραστηριότητες του Π.Μ.Σ. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει κάποιο μάθημα (και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) μόνον αν έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον το 75% των ωρών της διδασκαλίας του μαθήματος. Η συμμετοχή και παρακολούθηση διαπιστώνεται με ευθύνη των διδασκόντων και διδασκουσών των μαθημάτων.

Άρθρο 10.

Διδάσκοντες στο Π.Μ.Σ. / Ανάθεση διδασκαλίας

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ανατίθεται διδασκαλία σε διδάσκοντες/ουσες σύμφωνα με τις δια-

τάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017. Οι ειδικότερες προϋποθέσεις συμμετοχής ομοτίμων καθηγητών και η διαδικασία πρόσκλησης από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, καθώς και οι ειδικότεροι όροι απασχόλησης και κάθε θέμα σχετικό με τους επισκέπτες διδάσκοντες οι οποίοι δύναται να είναι καταξιωμένοι/ες επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. ορίζονται με απόφαση Συνέλευσης και στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας.

10.1 Υποχρεώσεις διδασκόντων και φοιτητών/τριών

Ο υπεύθυνος για τη διδασκαλία μαθήματος στο Π.Μ.Σ. οφείλει:

- Να τηρεί πιστά και επακριβώς το πρόγραμμα και το ωράριο των παραδόσεων του μαθήματος.

- Να αναπροσαρμόζει και να επικαιροποιεί σε τακτά χρονικά διαστήματα το περιεχόμενο και την ύλη των διδασκόμενων μαθημάτων. Κατά την έναρξη του εξαμήνου, κάθε διδάσκων κοινοποιεί (ενημερώνοντας την ιστοσελίδα του μαθήματος) το αναλυτικό πρόγραμμα (syllabus), που καλύπτει την ύλη του μαθήματος και περιλαμβάνει τις παρουσιάσεις των διαλέξεων, τη βιβλιογραφία και αρθρογραφία που οι φοιτητές καλούνται να μελετήσουν και όποιο άλλο συμπληρωματικό υλικό (μελέτες περιπτώσεων κ.λπ.).

- Να τηρεί τουλάχιστον δύο ώρες γραφείου την εβδομάδα, που θα επιτρέπουν την απρόσκοπτη επικοινωνία των φοιτητών μαζί του για θέματα που άπτονται των σπουδών τους και του συγκεκριμένου μαθήματος.

Οι διδάσκοντες και οι φοιτητές οφείλουν να σέβονται την ακαδημαϊκή δεοντολογία και να τηρούν τους κανόνες της. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν ανελλιπώς τις παραδόσεις, τα σεμινάρια, τα φροντιστήρια, τα εργαστήρια και τις άλλες δραστηριότητες που προβλέπονται για κάθε μάθημα. Ειδικότερα, σε περίπτωση αντικειμενικής αδυναμίας εκπλήρωσης κάποιας υποχρέωσής τους οφείλουν να ενημερώνουν έγκαιρα τη γραμματεία και τον διευθυντή του Π.Μ.Σ. ο οποίος θα αποφασίζει για τον τρόπο αναπλήρωσης της υποχρέωσης του φοιτητή/τριας. Στην περίπτωση μη εκπλήρωσης των υποχρεώσεων ενός φοιτητή, χωρίς να συντρέχουν συγκεκριμένοι λόγοι, αρχικώς επιβάλλεται στον φοιτητή από τον διευθυντή του Π.Μ.Σ. η ποινή της έγγραφης επίπληξης. Σε περίπτωση υπότροπης συμπεριφοράς από πλευράς φοιτητή, το θέμα εισάγεται στη Συνέλευση του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών για συζήτηση και επιβολή σχετικής ποινής.

Άρθρο 11.

Αξιολόγηση επίδοσης μεταπτυχιακών φοιτητών

Το πρόγραμμα των εξετάσεων κάθε εξεταστικής περιόδου συντάσσεται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ και εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών. Η αξιολόγηση των επιδόσεων των φοιτητών/τριών σε κάθε μάθημα γίνεται με εξετάσεις που μπορεί να είναι γραπτές, προφορικές, εργαστηριακές, υποχρεωτικές / προαιρετικές εργασίες, ερωτήσεις πολλαπλών επιλογών ή οποιοσδήποτε συνδυασμός αυτών.

Η διαδικασία εξέτασης η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του διδάσκοντα ή των διδασκόντων του μαθήματος. Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι σαφώς προσδιορισμένα, γνωστοποιούνται στην αρχή του ακαδ. εξαμήνου από τον διδάσκοντα (υπευθύνου / συντονιστή) του μαθήματος και αναγράφονται επίσης στη φόρμα περιγραφής του κάθε μαθήματος, σύμφωνα με το πρότυπο ECTS (syllabus), που είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

Με ευθύνη του συντονιστή κάθε μαθήματος κοινοποιείται στους φοιτητές ο τρόπος αξιολόγησης της επίδοσής τους στο μάθημα. Η διάρκεια των γραπτών εξετάσεων καθορίζεται από τον συντονιστή κάθε μαθήματος και δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τρεις (3) ώρες. Σε κάθε μάθημα υπάρχει εξέταση, μετά την ολοκλήρωση του αντίστοιχου διδακτικού εξαμήνου. Σε περίπτωση αποτυχίας υπάρχει επανεξέταση που πραγματοποιείται τον Σεπτέμβριο.

Ο τελικός βαθμός κάθε μαθήματος προκύπτει από το σύνολο των επιδόσεων του φοιτητή ή της φοιτήτριας σε συγκεκριμένους τομείς (π.χ. εργασίες, εξετάσεις) σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχει ο διδάσκων στην αρχή του εξαμήνου. Ο ελάχιστος αποδεκτός βαθμός μαθήματος είναι το πέντε (5,00), με άριστα το δέκα (10,00).

Η βαθμολογία κατατίθεται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός 20 ημερών από την ολοκλήρωση της τελευταίας δραστηριότητας αξιολόγησης.

Άρθρο 12.

Εξεταστικές περιόδοι (χρόνος διενέργειας και διάρκεια εξεταστικών περιόδων)

Οι εξεταστικές περιόδοι είναι χειμερινού, εαρινού εξαμήνου καθώς και η επαναληπτική εξεταστική περίοδος του Σεπτεμβρίου ταυτίζονται με τις εξεταστικές περιόδους των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών, όπως αυτές ορίζονται κάθε φορά στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Ιδρύματος.

Σε περίπτωση που φοιτητής ή φοιτήτρια αποτύχει σε ένα μάθημα, μπορεί να επανεξετασθεί στο μάθημα αυτό στην (επαναληπτική) εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Σε περίπτωση αποτυχίας του φοιτητή μετά την επαναληπτική εξέταση του Σεπτεμβρίου ακολουθείται η κάτωθι διαδικασία:

α) Εάν αποτύχει σε έως δύο μαθήματα μπορεί να επανεξεταστεί στο τέλος του εξαμήνου που διδάσκεται το μάθημα (εξεταστική Φεβρουαρίου ή Ιουνίου και Σεπτεμβρίου) του επόμενου ακαδημαϊκού έτους. Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων για δεύτερη φορά, αξιολογείται στην εξεταστική περίοδο ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. της Σχολής, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων. Εάν πάλι αποτύχει καταβάλλει εκ νέου τα διδάκτρα και παρακολουθεί εξαρχής το αντίστοιχο/α εξάμηνο.

β) Εάν αποτύχει σε περισσότερα από δύο μαθήματα μπορεί να επανεξεταστεί στο τέλος του εξαμήνου που διδάσκεται το μάθημα (εξεταστική Φεβρουαρίου ή Ιουνίου και Σεπτεμβρίου) του επόμενου ακαδημαϊκού έτους.

Σε περίπτωση αποτυχίας εκ νέου διαγράφεται από τα μητρώα του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 13.

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία -
Επιβλέποντες/ουσες Μεταπτυχιακής
Διπλωματικής Εργασίας

Στο 3ο εξάμηνο του Προγράμματος προβλέπεται η εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα υποβολής θέματος, εφόσον έχει ολοκληρώσει με επιτυχία όλα τα μαθήματα των δύο εξαμήνων. Υποβάλλει αίτηση στο τέλος του β' εξαμήνου σπουδών στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. προωθεί την αίτηση στην Συντονιστική Επιτροπή, η οποία καταβάλλει προσπάθεια για την, κατά το δυνατό, ισοκατανομή των διπλωματικών εργασιών στα μέλη Δ.Ε.Π., ορίζει τις εξεταστικές επιτροπές των διπλωματικών εργασιών και υποβάλλει σχετική εισήγηση στη Συνέλευση του Τμήματος. Οι προθεσμίες εντός των οποίων θα γίνονται οι καταθέσεις των ανωτέρω καταλόγων από τα μέλη Δ.Ε.Π. και η υποβολή των αιτήσεων εκπόνησης μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών από τους φοιτητές καθορίζονται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. Ο επιβλέπων έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας ως προς τη μεταπτυχιακή εργασία. Ο τίτλος της εργασίας, το υπεύθυνο μέλος Δ.Ε.Π. και οι συνεπιβλέποντες δηλώνονται στη Γραμματεία σε έντυπο το οποίο συνυπογράφουν ο φοιτητής και το μέλος Δ.Ε.Π. (πρότυπο στο Παράρτημα ΙΙ).

13.1 Επίβλεψη Διπλωματικής Εργασίας

Η Συντονιστική Επιτροπή, ύστερα από την αίτηση του ενδιαφερόμενου στην οποία αναγράφεται, ο προτεινόμενος επιβλέπων και διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων.

Κάθε διδάσκων του Π.Μ.Σ. μπορεί να αναλαμβάνει την επίβλεψη έως επτά (7) διπλωματικών εργασιών ανά έτος.

Ο Επιβλέπων της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι μέλος Δ.Ε.Π. Α' ή Β' βαθμίδας ή Γ Βαθμίδας ανεξάρτητα αν διδάσκει στο Π.Μ.Σ. Τα λοιπά δύο μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μπορεί να είναι από όλες τις κατηγορίες διδασκόντων που έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 36 του ν. 4485/2017. Τα μέλη της επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του προγράμματος ή της εργασίας.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης επί μακρό χρονικό διάστημα ή ύπαρξη άλλου σπουδαίου λόγου, η Συντονιστική Επιτροπή, εκτιμώντας τις περιστάσεις, δύναται να προβεί κατόπιν αιτιολόγησης της απόφασής της, στην

αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή Μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Το μέγεθος της μεταπτυχιακής εργασίας θα πρέπει να είναι 13.000-15.000 λέξεις, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται σ' αυτές η βιβλιογραφία και τα Παραρτήματα. Λοιπές οδηγίες συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας π.χ. εξώφυλλο, γραμματοσειρά και οτιδήποτε άλλο σχετικό με τη δομή της υπάρχουν στον οδηγό εκπόνησης μεταπτυχιακής διατριβής, ο οποίος είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ..

13.2 Γλώσσα συγγραφής Διπλωματικής Εργασίας

Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική.

13.3 Εξέταση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών ένα μέλος Δ.Ε.Π. ως επιβλέπων. Με την επιτυχή ολοκλήρωση όλων των μαθημάτων του πρώτου έτους σπουδών ο φοιτητής/τρια αναλαμβάνει σε συνεννόηση με ένα μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος, ή άλλου Τμήματος της ημεδαπής, εξάμηνη μεταπτυχιακή εργασία, η ολοκλήρωσή της οποίας μπορεί να παραταθεί για άλλα δύο εξάμηνα. Παράταση μπορεί επίσης να δοθεί εφόσον συντρέχουν σοβαροί λόγοι από έκτακτες συνθήκες (πανδημία, κ.λπ.). Το θέμα της εργασίας ορίζεται στο τέλος του β' εξαμήνου. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές επιλέγουν θεματική περιοχή και επιβλέπον μέλος Δ.Ε.Π., με τη σύμφωνη γνώμη του και καταθέτουν σχετική αίτηση στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.. Η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. καταβάλλει προσπάθεια για την, κατά το δυνατό, ισοκατανομή των διπλωματικών εργασιών στα μέλη Δ.Ε.Π., ορίζει τις εξεταστικές επιτροπές των διπλωματικών εργασιών και υποβάλλει σχετική εισήγηση στη Συνέλευση του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών προς έγκριση.

Οι προθεσμίες εντός των οποίων θα γίνονται οι καταθέσεις των ανωτέρω καταλόγων από τα μέλη Δ.Ε.Π. και η υποβολή των αιτήσεων εκπόνησης μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών από τους φοιτητές καθορίζονται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.

Αν κάποιος φοιτητής/τρια αντιμετωπίζει δυσκολίες στη συνεργασία του/της με τον επόπτη ή τους συνεπιβλέποντες της μεταπτυχιακής εργασίας τότε το θέμα τίθεται σε διαβούλευση των μελών της ΣΕ του Π.Μ.Σ..

Είναι επιτρεπτή η αλλαγή θεματικής περιοχής ή επιβλέποντος μέλους Δ.Ε.Π. της διπλωματικής εργασίας, μία μόνο φορά και εντός χρονικού διαστήματος που δεν μπορεί να υπερβαίνει το ακαδημαϊκό έτος από την ημερομηνία έγκρισης της αρχικής μεταπτυχιακής εργασίας από τη Συνέλευση του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών. Στην αίτηση αναφέρεται η νέα θεματική περιοχή της διπλωματικής εργασίας και το νέο επιβλέπον μέλος Δ.Ε.Π., με τη σύμφωνη γνώμη του. Η αίτηση εξετάζεται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. που ορίζει και την τριμελή επιτροπή αξιολόγησης.

Η εργασία υποβάλλεται για αξιολόγηση, με τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος, έως το τέλος του γ' εξαμήνου σπουδών. Η κατάθεση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας στα μέλη της Επιτροπής θα πρέπει

να γίνεται τουλάχιστον 15 ημέρες πριν την έναρξη της εξεταστικής περιόδου. Σε αντίθετη περίπτωση, τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής έχουν τη δυνατότητα παραπομπής της εξέτασης σε επόμενη εξεταστική περίοδο.

Σε προκαθορισμένη ώρα γίνεται υποστήριξη της διπλωματικής εργασίας διάρκειας τριάντα λεπτών ενώπιον της τριμελούς επιτροπής, η οποία στη συνέχεια καταθέτει την τελική βαθμολογία της εργασίας σε ειδικό έντυπο το οποίο υπογράφεται και από τα τρία μέλη της και παραδίδεται με ευθύνη του επιβλέποντος μέλους Δ.Ε.Π. στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. όπου φυλάσσεται.

Στην περίπτωση αποτυχίας ο μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια μπορεί να υποστηρίξει τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία του εκ νέου σε ένα (1) έτος και σύμφωνα με τις διατάξεις που αφορούν τη χρονική διάρκεια σπουδών στο Π.Μ.Σ.. Αν σε οποιαδήποτε περίπτωση απορριφθεί εκ νέου, τότε δεν απονέμεται ο τίτλος του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης.

Με την ολοκλήρωση της μεταπτυχιακής εργασίας ο φοιτητής σε συνεννόηση με το επιβλέπον μέλος Δ.Ε.Π. καταθέτει στη Γραμματεία το κείμενο της διπλωματικής εργασίας (πρότυπο στο Παράρτημα ΙΙΙ) σε 2 αντίτυπα (ένα για τη Γραμματεία, ένα για τη Βιβλιοθήκη) και 5 ηλεκτρονικά αντίτυπα (Γραμματεία, Βιβλιοθήκη, Επιτροπή Αξιολόγησης και καθηγητές). Η χορήγηση πιστοποιητικών περάτωσης σπουδών από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. προϋποθέτει την υποβολή του ανωτέρω αντιγράφου της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας στη Βιβλιοθήκη του Τμήματος. Η διπλωματική εργασία πρέπει να είναι γραμμένη στην ελληνική γλώσσα ή σε άλλη γλώσσα με περίληψη στην ελληνική.

Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες, εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο του οικείου Τμήματος και σε διαδικτυακώς προσβάσιμα αποθετήρια ψηφιακών εγγράφων στα οποία συμμετέχει το Τμήμα.

Άρθρο 14.

Τρόπος υπολογισμού βαθμού Δ.Μ.Σ.

Ο τελικός βαθμός του μεταπτυχιακού τίτλου υπολογίζεται ως ο σταθμισμένος μέσος όρος της βαθμολογίας του φοιτητή στα μαθήματα. Η στάθμιση γίνεται βάσει των μονάδων ECTS των μαθημάτων ήτοι η μεταπτυχιακή εργασία συμμετέχει με βαρύτητα 30 και τα λοιπά μαθήματα με βαρύτητα σύμφωνα με τον αριθμό των μονάδων ECTS που φέρουν.

Παράδειγμα υπολογισμού πτυχίου:

Σύμφωνα με τις διατάξεις της υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/2007 υπουργική απόφασης (Β' 1466) «Εφαρμογή του Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων» ο βαθμός πτυχίου πρέπει στο εξής να υπολογίζεται με συντελεστή βαρύτητας ίσο με τον ακριβή αριθμό των πιστωτικών μονάδων ECTS κάθε μαθήματος, σύμφωνα με την παρακάτω εξίσωση: Βαθμός Πτυχίου = (Βαθμός Μαθήματος1 x ECTS Μαθήματος1 + Βαθμός Μαθήματος2 x ECTS Μαθήματος2 + ... + Βαθμός Εργασίας x ECTS Εργασίας) / Συνολικός Αριθμός ECTS Πτυχίου συγκεκριμένου πτυχιούχου

Άρθρο 15.

Υποχρεώσεις για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Για τη λήψη του Δ.Μ.Σ. απαιτείται:

- (1) Συμπλήρωση 30 μονάδων ECTS σε κάθε εξάμηνο.
- (2) Επιτυχής εξέταση στον απαραίτητο αριθμό μαθημάτων.
- (3) Εκπόνηση και επιτυχής παρουσίαση μεταπτυχιακής εργασίας.
- (4) Πλήρης εξόφληση των διδασκτρων που προβλέπονται για τη φοίτηση στο ΜΠΣ.

Άρθρο 16.

Διαδικασίες αξιολόγησης μαθημάτων / διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές

Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων, ηλεκτρονικά, από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές σύμφωνα με τις διαδικασίες που έχει θεσπίσει το Ίδρυμα υπό την εποπτεία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.).

Η αξιολόγηση των μαθημάτων γίνεται μέσω του ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π. Το σύστημα αυτό είναι ολοκληρωμένο με το ηλεκτρονικό σύστημα γραμματειών του Ιδρύματος και κάθε φοιτητής μπορεί να αξιολογήσει από οποιονδήποτε υπολογιστή τα μαθήματα που έχει δηλώσει, με διατήρηση της ανωνυμίας του. Οι φοιτητές ειδοποιούνται από τη γραμματεία του Π.Μ.Σ. για τον χρόνο έναρξης και λήξης της περιόδου αξιολόγησης και λαμβάνουν λεπτομερείς οδηγίες για τον τρόπο διεξαγωγής της, η δε διάρκεια της περιόδου αξιολόγησης είναι δύο εβδομάδες. Η φόρμα αξιολόγησης καλύπτει το μάθημα τουλάχιστον ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας και το διδακτικό υλικό.

Η ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος διαθέτει πρόσβαση μέσω του ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π. σε στατιστικά στοιχεία για την αξιολόγηση των μαθημάτων τα οποία επεξεργάζεται και υποβάλλει εισήγηση στα αρμόδια όργανα. Τα αποτελέσματα των αξιολογήσεων κοινοποιούνται και στη Συντονιστική Επιτροπή προς επεξεργασία. Παράλληλα η ΜΟ.ΔΙ.Π. επεξεργάζεται τα αποτελέσματα των προηγούμενων περιόδων αξιολογήσεων και τα σχετικά στατιστικά στοιχεία αναρτώνται στην ιστοσελίδα της ΜΟ.ΔΙ.Π.

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης κοινοποιούνται στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ., στην Ο.Μ.Ε.Α. του Τμήματος και στον κάθε διδάσκοντα ξεχωριστά.

Άρθρο 17.

Λόγοι και διαδικασία διαγραφής από το Π.Μ.Σ.

Η Συνέλευση του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών, μετά την εισήγηση της ΣΕ, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών για τους ακόλουθους λόγους:

- Υπέρβαση του ανώτατου ορίου απουσιών
- Μη επιτυχής εξέταση σε περισσότερα από δύο μαθήματα κατά την αντίστοιχη εξεταστική περίοδο του επόμενου ακαδημαϊκού έτους
- Μη τήρηση οποιασδήποτε από τις υποχρεώσεις χωρίς σοβαρή δικαιολογία

- Αντιγραφή στις εξετάσεις ή στην εκπόνηση εργασιών ή στην επίλυση ασκήσεων

- Χρήση ιδεών, μεθόδων και αποτελεσμάτων ή αντιγραφή μέρους εργασιών άλλων επιστημόνων χωρίς αναφορά σ' αυτούς στη μεταπτυχιακή τους εργασία ή σε άλλες εργασίες

- Ανάρμοστη συμπεριφορά και λοιπά παραπτώματα που δεν συνάδουν με την ιδιότητα του μεταπτυχιακού φοιτητή

- Αποτυχία στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και μη επιτυχής ολοκλήρωση του προγράμματος σπουδών

- Υπέρβαση της μέγιστης χρονικής διάρκειας φοίτησης στο Π.Μ.Σ., όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό, εκτός αν συντρέχουν αποδεδειγμένα σοβαροί και εξαιρετικοί λόγοι

- Άρνηση καταβολής των προβλεπόμενων διδάκτρων του εξαμήνου ή μη καταβολή των διδάκτρων εντός των προθεσμιών που ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος

- Αυτοδίκαιη διαγραφή κατόπιν αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών.

Άρθρο 18.

Χρηματοδότηση - Οικονομική διαχείριση Π.Μ.Σ.

18.1 Πόροι

Η χρηματοδότηση του Π.Μ.Σ. μπορεί να προέρχεται από:

α) Τον προϋπολογισμό του Α.Ε.Ι. και των συνεργαζόμενων του φορέων (άρθρο 43 του ν. 4485/2017),

β) Τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,

γ) Δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα,

δ) Πόρους από ερευνητικά προγράμματα,

ε) Πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,

στ) Μέρος των εσόδων των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι.,

ζ) Κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Σε αιτιολογημένες περιπτώσεις, κατά τις οποίες τα λειτουργικά έξοδα ενός Π.Μ.Σ. δεν καλύπτονται εξ ολοκλήρου από τις ως ανωτέρω πηγές χρηματοδότησης, μέρος των λειτουργικών του εξόδων μπορεί να καλύπτεται από τέλη φοίτησης

18.2 Οικονομική διαχείριση Π.Μ.Σ

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι ο Επιστημονικός Υπεύθυνος των έργων του Π.Μ.Σ. που υλοποιούνται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και έχει τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες που ορίζονται στον εκάστοτε εγκριμένο από τη Σύγκλητο, Οδηγό Διαχείρισης και Χρηματοδότησης του Ε.Λ.Κ.Ε.

Η οικονομική διαχείριση του Π.Μ.Σ. από τον Ε.Λ.Κ.Ε. γίνεται με βάση τον προϋπολογισμό που συντάσσεται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και υπόκειται σε εγκριτικό, κατά σειρά, έλεγχο από την ΣΕ και τη Συνέλευση του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών.

Κάθε προϋπολογισμός περιλαμβάνει ειδική κατηγορία δαπανών για αμοιβές διδασκόντων, μελών του διοικητικού και τεχνικού προσωπικού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου που απασχολούνται στο Π.Μ.Σ. (συμπεριλαμβανομένων των μελών ΕΤΕΠ και ΕΕΠ) και εξωτερικών συνεργατών. Οι αμοιβές αυτές αναγράφονται ονομαστικά. Τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος που πληρούν τις κατά το νόμο υποχρεώσεις τους στα προπτυχιακά προγράμματα και μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου δύνανται να αμείβονται όταν παρέχουν τις υπηρεσίες τους (διδασκαλία και άλλες) στο Π.Μ.Σ.. Μέλη του διοικητικού / τεχνικού προσωπικού του Πανεπιστημίου, μέλη ΕΤΕΠ και μέλη ΕΕΠ που υποστηρίζουν το Π.Μ.Σ. εκτός ωραρίου εργασίας τους, καθώς και εξωτερικοί συνεργάτες στους οποίους έχει ανατεθεί έργο σχετικό με το Π.Μ.Σ., δύνανται να αμείβονται για τις υπηρεσίες που παρέχουν.

Μετά το πέρας κάθε έργου του Π.Μ.Σ. ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. καταρτίζει τον απολογισμό του, τον οποίο, με τη σύμφωνη γνώμη της ΣΕ, υποβάλλει προς έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών.

Για την κατάρτιση και υλοποίηση των προϋπολογισμών και των απολογισμών, ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. επικουρείται από τον διαχειριστή του συγκεκριμένου Π.Μ.Σ., ο οποίος έχει οριστεί από τον Ε.Λ.Κ.Ε. και είναι αρμόδιος για το Π.Μ.Σ., καθώς και από διοικητικό προσωπικό ή μέλη ΕΤΕΠ ή μέλη ΕΕΠ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ή εξωτερικούς συνεργάτες. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ως επιστημονικός υπεύθυνος του αντίστοιχου έργου, εκδίδει και υπογράφει τις εντολές πληρωμής και συνυπογράφει τις συμβάσεις ανάθεσης έργου, σύμφωνα με τον εκάστοτε εγκεκριμένο προϋπολογισμό από την ΣΕ και τη Συνέλευση του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών.

18.3 Δαπάνες

Η διαχείριση των εσόδων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και κατανέμεται ως εξής:

(α) Εβδομήντα τοις εκατό (70%) λειτουργικά έξοδα του προγράμματος τα οποία κατανέμονται σε δαπάνες διδασκαλίας, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, μετακινήσεων, εξοπλισμού, λογισμικού, αναλωσίμων, χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές και λοιπές δαπάνες. Οι δαπάνες αποζημίωσης του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού των Ιδρυμάτων αφορά σε εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους.

(β) Τριάντα τοις εκατό (30%) για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος, με προτεραιότητα στην κάλυψη των αναγκών των Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης.

Η παραπάνω κατανομή δεν ισχύει στην περίπτωση δωρεάς, κληροδοτήματος ή χορηγίας για συγκεκριμένο σκοπό, καθώς και για κρατικές επιχορηγήσεις.

Το Τμήμα δημοσιεύει, ετησίως, με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του, απολογισμό εσόδων - εξόδων, με αναγραφή της κατανομής των δαπανών ανά κατηγορία, και ιδίως του ύψους των τελών φοίτησης, των αμοιβών των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. και του αριθμού των διδασκόντων που τις εισέπραξαν.

Άρθρο 19.

Τέλη φοίτησης

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται στην καταβολή τελών φοίτησης.

Το ύψος των προβλεπόμενων τελών φοίτησης για το σύνολο του προγράμματος καθορίζεται στο ποσό των τριών χιλιάδων (3.000) ευρώ. Τα διδάκτρα καταβάλλονται σε τρεις (3) ισόποσες δόσεις, στην αρχή (το πρώτο δεκαήμερο) του κάθε εξαμήνου και στα τρία πρώτα εξάμηνα φοίτησης. Οι προθεσμίες καταβολής των διδάκτρων καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών. Παρέχεται η δυνατότητα τμηματικής καταβολής τους με την πρώτη δόση κατά την εγγραφή του φοιτητή και τη δεύτερη δόση στην έναρξη του 2ου εξαμήνου στις ημερομηνίες που ανακοινώνονται από τη Γραμματεία. Σε περίπτωση οριστικής αποχώρησης ή διαγραφής μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας από το Π.Μ.Σ. δεν επιστρέφονται τα καταβληθέντα διδάκτρα.

Η καταβολή των διδάκτρων γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) ο οποίος είναι αρμόδιος για τη διαχείρισή τους.

Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης, οι φοιτητές του Π.Μ.Σ. που πληρούν τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο άρθρο 35 του ν. 4485/2017.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο στη Συνέλευση του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών. Η οικονομική κατάσταση υποψηφίου σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής σε Π.Μ.Σ..

Όσοι φοιτητές/τριες λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή δεν δικαιούνται απαλλαγής.

Σε περίπτωση μη τήρησης των οικονομικών υποχρεώσεων ο φοιτητής διαγράφεται από το ΜΠΣ.

Άρθρο 20.

Υποτροφίες

Το Π.Μ.Σ. δύναται να παρέχει έναν αριθμό υποτροφιών βάσει ακαδημαϊκών κριτηρίων στους φοιτητές, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος στην οποία καθορίζεται, το ύψος των υποτροφιών, τα δικαιολογητικά και η διαδικασία χορήγησης υποτροφιών και οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων.

Οι υποτροφίες είναι εγγεγραμμένες στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ..

Τα κριτήρια χορήγησής τους είναι ο μέσος όρος βαθμολογίας του προηγούμενου εξαμήνου και η χρηστή ακαδημαϊκή συμπεριφορά.

Άρθρο 21.

Τελετουργικό αποφοίτησης

Η καθομολόγηση και απονομή των Διπλωμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών γίνεται δημόσια σε ειδική τελετή ενώπιον των Πρυτανικών Αρχών και του Προέδρου του Τμήματος και συγχρόνως με την απονομή και των πτυχίων του α' κύκλου σπουδών του Τμήματος. Κατά την τελετή οι απόφοιτοι του Π.Μ.Σ. προηγούνται των πτυχιούχων του Τμήματος. Τα ονόματα των διπλωμα-

τούχων εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος που διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ.

Άρθρο 22.

Παράρτημα Διπλώματος

Στο Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών που χορηγείται, επισυνάπτεται υποχρεωτικά το προβλεπόμενο Παράρτημα Διπλώματος το οποίο αποτελεί ένα εξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα. Το εν λόγω έγγραφο εκδίδεται αυτομάτως και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 23.

Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική υποδομή

23.1 Υλικοτεχνική Υποδομή

Οι ανάγκες λειτουργίας του Π.Μ.Σ. θα καλύπτονται με την εκάστοτε υπάρχουσα υλικοτεχνική και ηλεκτρονική υποδομή και υπηρεσίες του οικείου Τμήματος και του Ιδρύματος, κυρίως, καθώς και σε άλλους πολιτιστικούς χώρους (Κέντρο Ελληνικών Σπουδών - Παράρτημα Ελλάδος Πανεπιστημίου Harvard, Θέατρο Τριανόν, Βουλευτικό, Πολιτιστικός Πολυχώρος «Φουγάρο») όταν κρίνεται απαραίτητο.

23.2 Διοικητική Υποστήριξη του Προγράμματος

Συνιστάται Γραμματεία του Π.Μ.Σ., η οποία επιλαμβάνεται των θεμάτων λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Ειδικότερα, διεκπεραιώνει θέματα που αφορούν στο διδακτικό προσωπικό, στους υποψηφίους, στους μεταπτυχιακούς φοιτητές και στο ωρολόγιο πρόγραμμα διδασκαλίας. Επίσης, αρχειοθετεί τα απουσιολόγια που της παραδίδονται από τους διδάσκοντες, τηρεί στατιστικά στοιχεία σχετικά με το Π.Μ.Σ. και επιλαμβάνεται των διαφόρων θεμάτων λειτουργίας του Π.Μ.Σ. (εγγραφές μεταπτυχιακών φοιτητών, τήρηση φακέλων βαθμολογίας και μεταπτυχιακών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών, χορήγηση πιστοποιητικών σπουδών και βεβαιώσεων).

Άρθρο 24.

Μεταβατικές Διατάξεις

Οι φοιτητές/τριες που έχουν ήδη εγγραφεί σε Π.Μ.Σ. κατά την έναρξη ισχύος του ν. 4485/2017, καθώς και οι φοιτητές/τριες που εγγράφονται και αρχίζουν τη φοίτηση το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018 σε Π.Μ.Σ. ιδρυθέν έως τη δημοσίευση του ν. 4485/2017, συνεχίζουν και ολοκληρώνουν το πρόγραμμα, σύμφωνα με τις ισχύουσες, έως την έναρξη ισχύος του ν. 4485/2017, διατάξεις.

Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού μπορούν να τροποποιούνται με απόφαση της Συγκλήτου, ύστερα από εισήγηση της ΣΕ και έγκριση από τη Συνέλευση του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών.

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στον παρόντα Κανονισμό, θα ρυθμίζονται από τα αρμόδια όργανα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Αίτηση συμμετοχής στο πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών
Ακαδ. έτους 20....-20...

«Δραματική Τέχνη και Παραστατικές Τέχνες στην Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση – MA in Drama and Performing Arts in Education and Lifelong Learning»»

του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών της Σχολής Καλών Τεχνών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου

ΑΙΤΗΣΗ

Επώνυμο: _____

12. _____

Όνομα: _____

13. _____

Όνομα Πατέρα: _____

Έτος Γέννησης: _____

Ο Αιτών/ Η Αιτούσα

Τόπος Γέννησης: _____

Υπογραφή

Διεύθυνση: _____

Τηλ: _____

Κινητό: _____

e-mail: _____

ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ

Πτυχιούχος Τμήματος: _____

Σχολής: _____

Πανεπιστημίου: _____

Έτος αποφοίτησης: _____

Αποφ. ΔΙΚΑΤΣΑ: _____

Άλλοι Τίτλοι Σπουδών: _____

Ξένες Γλώσσες/Επίπεδο: _____

Τόπος, Ημερ/νία

Παρακαλώ όπως κάνετε δεκτή την αίτησή μου για την εισαγωγή μου στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Δραματική Τέχνη και Παραστατικές Τέχνες στην Εκπαίδευση και διά Βίου Μάθηση – MA in Drama and Performing Arts in Education and Lifelong Learning».

Συνημμένα υποβάλλω τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

8. _____

9. _____

10. _____

11. _____

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
ΑΙΤΗΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΣΧΟΛΗ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
Βασιλέως Κωνσταντίνου 21 & Τερζάκη
211 00 ΝΑΥΠΛΙΟ

Αίτηση: Προς τη ΣΕ - Π.Μ.Σ. του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών
Θέμα: Ανάλυση Μεταπτυχιακής εργασίας

Όνομα:	
Επίθετο:	
Πατρώνυμο:	
Αριθμός μητρώου:	
Ημερομηνία:	
Όνοματεπώνυμο επιβλέποντος καθηγητή:	
Τίτλος μεταπτυχιακής εργασίας:	
Σύντομη περίληψη της μεταπτυχιακής εργασίας:	
Ο αιτών/Η αιτούσα	Ο επιβλέπων καθηγητής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ
ΠΡΟΤΥΠΟ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
Μεταπτυχιακή Εργασία
<Τίτλος>
Ονοματεπώνυμο Φοιτητή
ΑΜ: αριθμός μητρώου φοιτητή
Επιβλέπων Καθηγητής
«Ναύπλιο, Μήνας Έτος»
Ενδεικτική δομή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

- Πίνακας Περιεχομένων
 - Εκτεταμένη Περίληψη (ελληνικά και αγγλικά)
 - Εισαγωγή
 - Βασικές θεωρίες
 - Έρευνες σχετικές με το θέμα
 - Μεθοδολογία
 - Συμπεράσματα – Μελλοντικές κατευθύνσεις
 - Βιβλιογραφία
 - Παραρτήματα
- Το περιεχόμενο της διπλωματικής μπορεί να διαφοροποιείται ανάλογα με την έρευνα και σε συνεργασία με τον επιβλέποντα καθηγητή.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV
ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΣΧΟΛΗ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
Βασιλέως Κωνσταντίνου 21 & Τερζάκη
211 00 ΝΑΥΠΛΙΟ

Βαθμολόγιο μεταπτυχιακής εργασίας

Στοιχεία εξεταζόμενου:

Όνομα:	
Επίθετο:	
Πατρώνυμο:	
Αριθμός μητρώου:	

Στοιχεία εξέτασης:

Ημερομηνία:	
Τίτλος πτυχιακής εργασίας:	

Στοιχεία εξεταστών:

	Όνοματεπώνυμο	Βαθμός	Ολογράφως	Υπογραφή
Επιβλέπων:				
Εξωτερικός Καθ.				
Εξωτερικός Καθ.				

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 9 Ιουλίου 2021

Ο Πρύτανης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

